

关于 2025 年 2 月博士学位论文中期检查通知

2月22日-23日：将以下材料电子版发邮件至 yxdu@bjtu.edu.cn

1. 博士生学术论文发表情况（模板见附件 1）
2. 学位论文（文件命名示例：**XX11XXXX** 张三-学位论文）
3. 学术论文（文件命名示例：**XX11XXXX** 张三-学术论文 1...），

提交要求：

(1) 每篇学术论文单独生成一个文件，文件命名序号与“博士生学术论文发表情况”对应。

(2) 中文期刊论文为发表期刊的原件扫描件（不能为期刊官网或知网下载版本），必须包含期刊封面、目录和正文。

(3) ISTP 会议、EI 会议、EI 期刊、SSCI、SCI 论文需提供图书馆查询检索报告，并提供论文电子版原文。

2月27日-28日：线下答辩，当天提交，需准备以下材料：

1. 中期检查表：纸质版，模板见附件 2，A4 双面打印，1 份，导师必须签字才能参加答辩，答辩专家现场填写。打印时一定要按照模版格式打印，此材料将纳入本人档案，请认真对待！

2. 学位论文和所有学术论文复印件：纸质版，3-5 套（具体份数详见分组通知），按学位论文、学术论文的顺序装订在一起（每名学生装订为一本），学术论文复印件必须包含期刊封面、目录和正文，如果是 SSCI、SCI、ISTP 会议或 EI 会议、EI 期刊，还需出具图书

馆的检索报告。

3.答辩 PPT，陈述时间 15 分钟，包括以下内容：

(1)学位论文工作的阶段性总结（含理论研究、试验研究以及所获得的初步结论）。

(2)学位论文目前存在或预期可能出现的问题。

(3)学位论文工作下一步的工作计划。

(4)发表学术论文情况。

注：所有材料都必须隐去导师姓名

需要注意：

1.中期检查自 17 级开始为必修环节，中期检查通过后，方可申请预答辩。

2.根据《北京交通大学研究生学籍管理规定》（附件 3）规定中的相关条款：全日制博士研究生（含本科毕业生直接攻读博士学位研究生）最长学习年限（含休学和保留学籍）不超过 6 年，直博生不超过 7 年，否则应办理退学或结业手续。

3.关于中期检查的具体规定请仔细查看《北京交通大学博士研究生培养过程管理规定》中的第十章，特别是第三十条。

具体答辩时间、地点和分组情况将于答辩前公布，敬请关注。祝同学们顺利通过！